

検定申請書（圧力計）の記入方法及び留意事項

1. 申請者情報シートを記入する

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	圧力計検定申請入力フォーム		申請者は、申請者情報および識別表1～5タブの黄色セルのみ記入						
2	申請日		令和6年4月1日						
3	申請者名称（組織名）		株式会社 計量検定所						
4	申請者氏名（代表者名）		代表取締役 計量 太郎						
5	申請者住所		東京都江東区新砂三丁目3番41号						
6	申請担当者	氏名	営業課 申請 吾郎						
7		電話番号	03-5617-6623						
8	禁油禁水協定書		提出済						
9	合格証明願 発行枚数								
10	事業者種別		特定計量器製造事業者						
11	ver.20240228								

基本情報を入力する

申請事業者の種別を、プルダウンから選択する

2. 識別表シートを記入する

能力の区分（手数料区分）をプルダウンから選択する

器物情報を入力する

種別等をプルダウンから選択する

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	
1	申請者は、黄色セルのみ記入										圧力計検定識別表					手数料区分					50MPa以下
2	收受番号		号		1	1	受付日							受付者							
3	申請者名		株式会社 計量検定所		代表取締役 計量 太郎		(製造)		種別		修理										
4	製造者名 記号の使用		登録商標				型式承認番号		X9999		型式承認図面		提出済み								
5	使用者		東京都計量検定所		用途		検定サンプル		圧力媒体		禁油										
6	申請者チェック		基準適合確認		☒ 表記事項 ☒ 構造 ☒ 器差 ☒ (型承器物)型承図と相違なし																
修理品の場合			☒ 器差調整以外の修理あり ☒ 修理部位の型承図提示																		
8	No.	能力	単双	製造番号	封印	合否	証印	No.	能力	単双	製造番号	封印	合否	証印							
9	1	1000	kPa	双	01110111	☐ 有 ☐ 除	☐ 合 ☐ 否	☐ 済 ☐ 除	16				☐ 有 ☐ 除	☐ 合 ☐ 否	☐ 済 ☐ 除	申請前にチェックし、✓を入れる					
10	2	1000	kPa	単	12345678	☐ 有 ☐ 除	☐ 合 ☐ 否	☐ 済 ☐ 除	17				☐ 有 ☐ 除	☐ 合 ☐ 否	☐ 済 ☐ 除						
11	3					☐ 有 ☐ 除	☐ 合 ☐ 否	☐ 済 ☐ 除	18				☐ 有 ☐ 除	☐ 合 ☐ 否	☐ 済 ☐ 除						

器物の能力・製造番号等を入力する

《注意点》プルダウンメニューや器物情報が異なる場合は、識別表を分けて入力すること

3. 申請書シートに自動入力された内容及び手数料を確認する

申請書の内容に問題がなければ、申請予約した日時に、プリントアウトした申請書と手数料を持参し、申請窓口にお越しください。

≡ 留意事項 ≡

- ①申請できる圧力計は、その所在が東京都であるものに限り（東京都に届出した修理事業所で修理したものを含む）。
- ②型式承認番号のない圧力計で、検定証印が抹消されているものは、申請できません。
- ③申請にあたり、事前にメールまたは電話にて、申請日の予約をお願いします。
- ④申請当日までに、申請書一式（Excel ファイル）をメールにて送付して下さい。

【連絡先】

東京都計量検定所 検定課 質量圧力計担当

電 話：03-5617-6633

メール：S1122002@section.metro.tokyo.jp