

令和 8 年度 東京都計量検定所会計年度任用職員募集要項（計量専門員）

1 採用職種

計量専門員（地方公務員法第 22 条の 2 第 1 項第 1 号規定に基づき任用される会計年度任用職員）

2 職務内容

計量関係法令に基づく調査・指導・立入等計量に関する業務

（１）計量関係事業者の届出・登録等に関する業務

（２）計量及び計量器に係る立入検査等に関する業務

（３）その他（１）及び（２）の業務を行うために必要な業務

（事業者、都民等からの問合せや相談対応、事業者指導、関係機関との調整等及びそれらに付随する業務）

3 採用予定人員

4 名

4 勤務場所

東京都計量検定所

東京都江東区新砂三丁目 3 番 4 1 号

5 応募要件

次の条件のいずれにも該当すること

（１）本職務に関する知識を習得し、職務を遂行する熱意を有すること。

（２）Microsoft Word、Excel 等によるデータ入力、資料作成、その他基本的なパソコン操作を行うことができること。

（３）事業者、都民等に対する丁寧かつ誠実な対応を行うことができること。

※計量関係法令や計量に関する基礎知識及び実務経験、又は行政機関での勤務の経験があることが望ましい。

6 勤務条件

（１）任用期間 令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 3 1 日まで

※ 任用期間終了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、4 回を上限として公募によらず再度任用される可能性があります。

なお、期間を定めた任用であり、令和 9 年 4 月 1 日以降の任用を保証するものではありません。

（２）勤務日数 年間 1 9 2 日（原則として月 1 6 日）

※ 土曜日、日曜日及び祝日の勤務は原則としてありませんが、業務の必要上勤務となる場合があります。

（３）勤務時間 休憩時間を除き、1 日 7 時間 4 5 分

※ 業務上やむを得ない場合、所定勤務時間を超える場合があります。

(4) 休暇等

(有給) 年次有給休暇、病気休暇、公民権行使等休暇、妊娠出産休暇、母子保健健診休暇、妊婦通勤時間、出産支援休暇、育児参加休暇、慶弔休暇、災害休暇、夏季休暇

(無給) 病気休暇、妊娠症状対応休暇、育児時間、子どもの看護等休暇、健康管理休暇、短期の介護休暇、介護休暇、介護時間、子育て部分休暇、育児休業、部分休業

※ 一定の要件を満たす場合、上記休暇等を付与

※ 病気休暇は勤務日数に応じた上限の範囲内で有給の取扱いとなりますが、上限到達後の取得は無給の取扱いとなります。

(5) 報酬 月額 208,100 円 (原則として毎月 15 日に支給)

※ 通勤費相当額を別途支給 (上限 150,000 円/月)

※ 一定の要件を満たす場合、期末手当、勤勉手当を支給

※ 年度途中で報酬等が増額又は減額改定される場合あり

(6) 社会保険 共済組合、厚生年金保険、雇用保険に加入

※ 一定の条件を満たした場合

※ 一部自己負担あり

(7) 福利厚生 健康診断、互助事業あり

(8) 服務 地方公務員法等に定める分限・懲戒処分の適用対象

7 選考方法

(1) 第一次選考 (書類審査)

申込書 (別紙「志望動機」を含む。) による書類選考

(2) 第二次選考 (面接)

人物及び識見についての個別面接

選考予定日: 2月12日 (木曜日) 又は 2月13日 (金曜日) のいずれか一日

選考会場: 東京都計量検定所内会議室

8 合否の発表

受験者全員に各選考の合否について、結果を通知します。

第一次選考の結果については、合否に関わらず、2月19日 (木曜日) 頃に郵送により発送 (希望者には、郵送に代えてメールによる通知とすることもできます。) する予定です。第一次選考合格者には、併せて電話連絡も行います。

第二次選考の結果については、合否に関わらず、別にお知らせする日までに発送 (希望者には、郵送に代えてメールによる通知とすることもできます。) し、第二次選考合格者には、併せて電話連絡も行います。

なお、選考結果等に関する問い合わせには、一切応じられません。

9 申込方法

郵送、持参又はメールによりお申し込みください。

※ ホームページ「東京くらし WEB」からもダウンロードできます。

<http://www.shouhiseikatu.metro.tokyo.jp/keiryo/etc/bosyu-20260122.html>

【提出書類】

- ① 会計年度任用職員申込書 ※「志望動機」は以下②の別紙「志望動機」に記載する。
- ② 会計年度任用職員申込書の別紙「志望動機」
- ③ 職務経歴書（様式任意）
- ④ 返信用封筒（110円切手を貼付し、表面宛先に郵便番号、住所及び氏名を明記）
※ 選考結果についてメールによる通知を希望の場合は、④は不要。

【留意事項】

- ① 郵送による申込みの場合は、封筒に会計年度任用職員申込書類在中と朱書きください。
- ② メールによる申込みの場合は、下記 11 のアドレスをお願いします。
- ③ 選考結果についてメールによる通知を希望の場合、「選考結果はメール通知希望」及び「本人のメールアドレス」を併せてお知らせください。
- ④ 応募書類は返却しませんので、予めご了承ください。なお、応募に際してお預かりした個人情報については、本選考に必要な範囲内で利用いたします。
- ⑤ 電話番号については、**日中も含めて確実に連絡が取れる番号**を記載してください

10 申込期限

令和8年1月30日（金曜日）（必着）

※持参の場合は上記申込期限日の17時までとなります。

11 申込先及び問合せ先

〒136-0075 東京都江東区新砂三丁目3番41号

東京都計量検定所 管理指導課 庶務担当

電話：03(5617)6623

メールアドレス S1162001@section.metro.tokyo.jp